

**OGŁOSZENIE**  
**Z-CY KOMENDANTA STRAŻY MIEJSKIEJ W KIELCACH**  
**z dnia 10 października 2024 roku**  
**o naborze na wolne stanowisko urzędnicze:**  
**Aplikant (strażnik miejski)**

(Nr ref. 37/2024)

**Dane dotyczące zatrudnienia**

Wymiar etatu: **pełny etat**

Liczba wolnych etatów: **6**

Rodzaj umowy: **umowa o pracę**

Warunki pracy:

- praca wg grafiku,
- praca zmianowa (8 lub 12 godzin dziennie w równoważnym systemie czasu pracy, przeciętnie 40 godzin w pięciodniowym tygodniu pracy przez wszystkie dni tygodnia), w tym praca w terenie, patrole piesze, zmotoryzowane,
- umowa na czas określony,
- wynagrodzenie zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych i regulaminu wynagradzania pracowników Straży Miejskiej.

**Wymagania konieczne**

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) ukończenie 21 lat,
- 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) posiadanie co najmniej wykształcenia średniego,
- 5) nienaganna opinia,
- 6) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 7) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 8) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 9) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.

**Wymagania dodatkowe**

- 1) dyspozycyjność,
- 2) umiejętność pracy w zespole,
- 3) odporność na stres,
- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) umiejętność szybkiego podejmowania decyzji i odpowiedzialność za podejmowane decyzje,
- 6) prawo jazdy, obsługa komputera (pakiet Microsoft Office).

## **Główne obowiązki aplikanta (strażnika)**

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- 4) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
- 5) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 7) doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 8) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- 9) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

## **Wymagane dokumenty i oświadczenia**

- 1) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie\*,
- 2) list motywacyjny i życiorys,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji\*,
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych i nienagannej opinii\*,
- 6) oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe\*,
- 7) oświadczenie kandydata o nietoczącym się przeciwko niemu postępowaniu karnym\*,
- 8) podpisana klauzula informacyjna dla kandydatów na pracowników.\*

Wszystkie dokumenty dołączone do naboru powinny zostać własnoręcznie podpisane.

\*druki kwestionariusza **w załączniku pdf**, oświadczenia **w załączniku pdf** i klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych w rekrutacji **w załączniku pdf** lub do pobrania w kadrach Straży Miejskiej w Kielcach.

Dokumenty należy składać w sekretariacie Straży Miejskiej pok. nr 14 lub przesać pocztą na adres: Straż Miejska, ul. Ogrodowa 3b, 25-024 Kielce do dnia **21.10.2024r.** – liczy się data wpływu do sekretariatu Straży Miejskiej. Oferty niekompletne, dostarczone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego dokumenty aplikacyjne są niszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu:

**41 348 29 12.**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Straży Miejskiej w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie wyniósł 6%.

### **Proces rekrutacji składa się z następujących etapów:**

1. Weryfikacja dokumentów.

2. Test wiedzy ogólnej obejmujący znajomość zagadnień z wiedzy o samorządzie gminnym, straży miejskiej, ustaw: Kodeks wykroczeń, Kodeks postępowania administracyjnego, Ochrona danych osobowych, Bezpieczeństwo imprez masowych.

3. Test sprawności fizycznej.

a) Konkurencja nr 1 „Przenoszenie piłki lekarskiej nad głową” - opis wykonania próby: Elementem testu jest wykonanie w jak najkrótszym czasie 15 pełnych cykli przenoszenia piłki lekarskiej o wadze 3 kg, trzymanej oburącz za głowę. Piłka na zmianę dotyka materaca i drabinek, nogi zaczepione są pod szczeblem drabinki.

b) Konkurencja nr 2 „Bieg wahadłowy na dystansie 10x5 metrów ze zmianą kierunku biegu” - opis wykonania próby: Kandydat wykonuje bieg po wyznaczonym torze pomiędzy tyczkami. O jakości wykonania ćwiczenia decyduje czas biegu.

c) Konkurencja nr 3 „Test wytrzymałościowy techniką harwardzką” - opis wykonania próby: Stopień lub ławeczka gimnastyczna o wysokości 30 cm jest przystawiona do ściany, kandydat staje przed stopniem (ławeczką), opierając dłonie o ścianę na wysokości barków, na komendę „ćwicz” kandydat rozpoczyna test wstępując (wbiegając) na stopień techniką harwardzką, instruktor nadzorujący test rozpoczyna liczenie wejść i zejść. Gdy dobiegnie 180 sekunda pracy, pada komenda „stop”, kandydat przerywa próbę. Komisja rejestruje całkowitą liczbę cykli. Warunkiem przystąpienia do testu sprawności fizycznej jest dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do udziału w testach.

4. Rozmowa kwalifikacyjna z Komisją Rekrutacyjną.

O zakwalifikowaniu do kolejnego etapu kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.