

Komendant Straży Miejskiej w Kielcach
w dniu 31.05.2022 roku ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:
Starszy Informatyk Straży Miejskiej
(Nr Ref: 3/2022)

Główne zadania wykonywane na stanowisku pracy – Starszy Informatyk Straży Miejskiej:

- nadzór nad funkcjonalnością i eksploatacją urządzeń systemu wizyjnego i wyposażenia Monitoringu Wizyjnego,
- analizowanie zagrożeń w mieście na bazie obserwacji i statystyk pracy Monitoringu Wizyjnego pod kątem rozbudowy systemu kamer w mieście, inicjowanie innych działań i współpracy z instytucjami w zakresie rozwoju systemu,
- bieżący przegląd i analiza zapisanych obrazów, a także dokonywanie archiwizacji nagrań na nośnikach elektronicznych w przypadku potrzeby ich wykorzystania dla celów dowodowych,
- dbałość o ciągłość funkcjonowania centrum a w przypadku awarii urządzeń systemu wizyjnego powiadamianie odpowiednich podmiotów celem natychmiastowego przywrócenia urządzeń do normalnej pracy,

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy – niezbędne (formalne):

- obywatelstwo polskie,
- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ustawy z dn. 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, zdefiniowanych dla stanowisk urzędniczych,

kwalfikacje zawodowe:

- wykształcenie: wykształcenie wyższe techniczne
- doświadczenie minimum 5 lat na stanowisku informatyka,

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy – dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

1/ Wymagania preferowane:

- znajomość architektury sieci, topologii i urządzeń sieciowych oraz wiedza z zakresu budowy i bezpieczeństwa sieci,
- znajomość sieciowych systemów operacyjnych: Linux i Windows Server,
- wiedza w obszarze sieci bezprzewodowych i urządzeń przenośnych,
- umiejętność diagnostyki problemów sieciowo-serwerowych,
- umiejętność pracy zespołowej oraz samodzielnej z klientem,
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym czytanie i rozumienie dokumentacji technicznej,
- znajomość zagadnień związanych z budową transmisyjnych sieci światłowodowych jedno i wielodomowych,

- udokumentowanie doświadczenia w zarządzaniu sieciami i serwerami,
- prawo jazdy kat. B.
- wiedza na temat zadań Straży Miejskiej oraz znajomość podstawowych przepisów na stanowisku, tj. ustaw: o ochronie danych osobowych, o Strażach Gminnych (Miejskich), ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o Policji, Kodeks Postępowania Administracyjnego, o bezpieczeństwie imprez masowych.

2/ Predyspozycje i umiejętności kandydata:

- biegła obsługa komputera w zakresie pakietu Office (Word, Excel) oraz urządzeń biurowych i teleinformatycznych,
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność, zdolności analityczne, dyspozycyjność, wysoka kultura osobista,
- mile widziane uprawnienia SEP do 1kV dla sieci niskoprądowych.

Główne zadania wykonywane na stanowisku pracy Starszego Informatyka Straży Miejskiej:

- udział w projektowanie architektury sieci światłowodowej, zapewniającej rozbudowę przyłączy,
- rozwiązywanie problemów z działaniem sieci (routery, przełączniki, urządzenia firewall/UTM, Wi-Fi),
- utrzymanie w ruchu urządzeń sieciowych,
- zarządzanie fizycznymi urządzeniami i serwerami sieciowymi,
- utrzymanie ciągłości pracy systemów sieciowych i serwerów,
- opracowywanie i wdrażanie standardów urządzeń, projektowania i wykorzystania sieci,
- niwelowanie ryzyka zagrożeń ataków sieciowych,
- wsparcie w procesie tworzenia procedur bezpieczeństwa komputerowego sieci Lan oraz danych osobowych,
- identyfikowanie zagrożeń sieciowych,
- praca zdalna związana z aktualizacją zabezpieczeń i utrzymywaniem ciągłości działania usług,
- znajomość współczesnej metodyki zagrożeń w cyberprzestrzeni.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia na wolne stanowisko urzędnicze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Straży Miejskiej, w rozumieniu przepisów

ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, niewyniósł 6%.

Miejsce wykonywania pracy:

Straż Miejska, ul. Ogrodowa 3b, teren administracyjny miasta Kielce

Warunki pracy i płacy:

Liczba lub wymiar etatu: pełny etat

Wynagrodzenie: zgodne z rozporządzeniem w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych i regulaminu wynagradzania pracowników Straży Miejskiej w Kielcach.

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca w siedzibie Straży Miejskiej, praca w zespole, szkolenia, zmienne tempo pracy, sytuacje stresowe, konieczność szybkiego reagowania i podejmowania decyzji,
- wykonywanie czynności poza siedzibą Straży Miejskiej,

Miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

- narzędzia pracy: komputer, sprzęt biurowy,
- bezpieczne warunki pracy na stanowisku,
- budynek dwupiętrowy, ograniczona możliwość poruszania się po całym budynku ze względu na różnice poziomów w budynku – schody w ciągu korytarzy nie posiadają urządzeń umożliwiających pokonywanie ich przez osoby niepełnosprawne, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich,
- budynek bez wind i podjazdów dla wózków inwalidzkich.

Wymagane dokumenty i oświadczenia w formie papierowej:

- podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem (list motywacyjny),
- krótki życiorys (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o odbytych studiach; w przypadku ukończenia studiów zagranicznych - studia muszą być uznane w Rzeczypospolitej Polskiej)
- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie*,
- podpisana klauzula informacyjna dla kandydatów na pracowników*,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych i nienagannej opinii*,
- oświadczenie kandydata, o nietoczącym się przeciwko niemu postępowaniu karnym*,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*.

Wszystkie dokumenty dołączone do naboru powinny zostać własnoręcznie podpisane.

*druki kwestionariusza w załączniku pdf, oświadczenia w załączniku pdf i klauzuli informacyjnej dla kandydatów na pracowników w załączniku pdf lub do pobrania w kadrach Straży Miejskiej w Kielcach.

Dokumenty należy składać w sekretariacie Straży Miejskiej pok. nr 14 lub przesyłać pocztą na adres: Straż Miejska; ul. Ogrodowa 3b ; 25-024 Kielce do dnia **10.06.2022r.**, (liczy się data stempla pocztowego).

Oferty niekompletne, dostarczone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego dokumenty aplikacyjne są niszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **41 348 29 12**.

Proces rekrutacji składa się z następujących etapów:

1. Weryfikacja dokumentów
2. Rozmowa kwalifikacyjna z Komisją Rekrutacyjną.

O zakwalifikowaniu do kolejnego etapu kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Główne zadania wykonywane na stanowisku pracy- Informatyk Monitoringu Wizyjnego Straży Miejskiej:

- nadzór nad funkcjonalnością i eksploatacją urządzeń systemu wizyjnego i wyposażenia Monitoringu Wizyjnego,
- analizowanie zagrożeń w mieście na bazie obserwacji i statystyk pracy Monitoringu Wizyjnego pod kątem rozbudowy systemu kamer w mieście, inicjowanie innych działań i współpracy z instytucjami w zakresie rozwoju systemu,
- bieżący przegląd i analiza zapisanych obrazów, a także dokonywanie archiwizacji nagrań na nośnikach elektronicznych w przypadku potrzeby ich wykorzystania dla celów dowodowych,
- dbałość o ciągłość funkcjonowania centrum a w przypadku awarii urządzeń systemu wizyjnego powiadomianie odpowiednich podmiotów celem natychmiastowego przywrócenia urządzeń do normalnej pracy.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy – niezbędne (formalne):

- obywatelstwo polskie,
- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ustawy z dn. 21 listopada 2008r.o pracownikach samorządowych, zdefiniowanych dla stanowisk urzędniczych,

kwalfikacje zawodowe:

- **wykształcenie:** wykształcenie wyższe techniczne (kierunek: automatyka, informatyka, telekomunikacja),

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy – dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

- wymagania preferowane: znajomość zagadnień związanych z budową transmisyjnych sieci światłowodowych jedno i wielodomowych, znajomość praktyczna funkcjonowania systemów CCTV, dobra znajomość zagadnień z zakresu sieci komputerowych i protokołów sieciowych, udokumentowanie doświadczenia w zarządzaniu sieciami i serwerami, prawo jazdy kat. B.
- wiedza na temat zadań Straży Miejskiej oraz znajomość podstawowych przepisów na stanowisku, tj. ustaw: o ochronie danych osobowych, o Strażach Gminnych (Miejskich), o Policji, Kodeks Wykroczeń i Kodeks Karny, Kodeks Postępowania Administracyjnego, o bezpieczeństwie imprez masowych oraz o pracownikach samorządowych,
- predyspozycje i umiejętności kandydata: biegła obsługa komputera w zakresie pakietu Office (Word, Excel) oraz urządzeń biurowych i teleinformatycznych, umiejętność pracy przy pomocy programów komputerowych stosowanych w systemach monitoringu wizyjnego

(CCTV), umiejętność pracy w zespole i komunikatywność, zdolności analityczne, dyspozycyjność, wysoka kultura osobista.

Główne zadania wykonywane na stanowisku pracy Starszego Informatyka Straży Miejskiej:

- przeprowadzanie audytów bezpieczeństwa systemów operacyjnych
- nadzór nad bezpieczeństwem sieci informatycznej,
- niwelowanie ryzyka zagrożeń ataków cyberprzestępczych,
- analiza śledcza pod kątem ujawnienia wycieku danych osobowych zgodnych z przepisami RODO,
- wsparcie w procesie tworzenia procedur bezpieczeństwa komputerowego sieci Lan oraz danych osobowych,
- identyfikowanie zagrożeń sieciowych,
- praca zdalna związana z aktualizacją zabezpieczeń i utrzymywaniem ciągłości działania usług,
- znajomość współczesnej metodyki zagrożeń w cyberprzestrzeni.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy – niezbędne (formalne):

- obywatelstwo polskie,
- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ustawy z dn. 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, zdefiniowanych dla stanowisk urzędniczych,
- **wykształcenie:** wyższe o profilu informatycznym,

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy – dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

- wymagania preferowane: posiadanie dodatkowych certyfikatów bądź ukończonych kursów dla bezpieczeństwa sieci teleinformatycznych, udokumentowane doświadczenie w kierunku zabezpieczeń systemów operacyjnych, baz danych i urządzeń sieciowych, prawo jazdy kat. B.
- wiedza na temat zadań Straży Miejskiej oraz znajomość podstawowych przepisów na stanowisku, tj. ustaw: o ochronie danych osobowych, o Strażach Gminnych (Miejskich), o Policji, Kodeks Wykroczeń i Kodeks Karny, Kodeks Postępowania Administracyjnego, o bezpieczeństwie imprez masowych oraz o pracownikach samorządowych,

predyspozycje i umiejętności kandydata: biegła obsługa komputera w zakresie pakietu Office (Word, Excel) oraz urządzeń biurowych i teleinformatycznych umiejętność pracy w zespole i komunikatywność, zdolności analityczne, dyspozycyjność, wysoka kultura osobista.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia na wolne stanowisko urzędnicze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Straży Miejskiej, w rozumieniu przepisów

ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wyniósł 6%.

Miejsce wykonywania pracy:

Straż Miejska

ul. Ściegiennego 8, teren administracyjny miasta Kielce

Warunki pracy i płacy:

Liczba lub wymiar etatu: pełny etat

Wynagrodzenie: zgodne z zarządzeniem nr 23/20 Komendanta Straży Miejskiej z dn. 17.08.2020 w sprawie wynagradzania pracowników Straży Miejskiej w Kielcach.

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca w siedzibie Straży Miejskiej oraz terenie miasta Kielce, praca w zespole, szkolenia, zmienne tempo pracy, sytuacje stresowe, konieczność szybkiego reagowania i podejmowania decyzji,
- wykonywanie czynności poza siedzibą Straży Miejskiej,

Miejsce i otoczenie organizacyjno – techniczne stanowiska pracy:

- narzędzia pracy: komputer, sprzęt biurowy,
- bezpieczne warunki pracy na stanowisku,
- budynek dwupiętrowy, ograniczona możliwość poruszania się po całym budynku ze względu na różnice poziomów w budynku – schody w ciągu korytarzy nie posiadają urządzeń umożliwiających pokonywanie ich przez osoby niepełnosprawne, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich,
- budynek bez wind i podjazdów dla wózków inwalidzkich.

Wymagane dokumenty i oświadczenia w formie papierowej:

- podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem (list motywacyjny),
- krótki życiorys (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o odbytych studiach; w przypadku ukończenia studiów zagranicznych - studia muszą być uznane w Rzeczypospolitej Polskiej)
- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie*,
- podpisana klauzula informacyjna dla kandydatów na pracowników,*

- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych i nienagannej opinii,*
- oświadczenie kandydata, o nietoczącym się przeciwko niemu postępowaniu karnym*,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*.

*druki kwestionariusza w załączniku pdf , oświadczenia w załączniku pdf i klauzuli informacyjnej dla kandydatów na pracowników w załączniku pdf lub do pobrania w kadrach Straży Miejskiej w Kielcach.

Dokumenty należy składać w sekretariacie Straży Miejskiej pok. nr 14 lub przysyłać pocztą na adres: Straż Miejska; ul. Ogrodowa 3b ; 25-024 Kielce do dnia **10.11.2020r.**

Oferty niekompletne, dostarczone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego dokumenty aplikacyjne są niszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **41 348 29 12.**

